## 施工企业入库指南

- 1、进入网页: https://www.chinachuc.com
- 2、点击网页上方:"企业入库"



- 3、先下载"法人单位基本情况表"(必填),请填写完之后进行"新用户注册",注册之后再进行"用户登录";
  - 一、施工单位入库所需资料:
  - 1、法人单位基本情况表;
  - 2、企业法人营业执照复印件;
  - 3、建筑业企业资质证书复印件;
  - 4、建筑从业人员信息(附证书复印件)
  - 二、资料申报要求:
  - 1、所有申报材料均需加盖企业公章:
  - 2、建筑业资质证书不得超过有效期, 若超过需提供情况说明。
  - 3、针对专业要求,需另外提供相关补充资料,并通过合理渠道报送。



4、先点击"内容管理",下一步点击"入库资料管理",再点击"上传";

🛛 后台管理			
🍘 用户中心	叠 用户中心 > 誹 内容管理 > ⊞ 入库资料管	理	
▲ 账号管理 <	法人基本情况表  >	Q.搜索 + 上传	
▶ 内容管理 ✓	排序 ≑ 主题		◆ 状态 ◆ 操作
■ 入库资料管理	0		日通过

- 5、进入此页面后进行资料上传 (每一项都需要上传), 上传之后点击
- "入库提交"即可;

基本内容	
法人基本情况表	<ul> <li>+上传</li> <li>▶ 浏览</li> <li>上传格式要求: jpg、gif、png (50MB) ,最多上传3个文件</li> </ul>
营业执照	<ul> <li>+ 上传</li> <li>▶ 浏览</li> <li>上传格式要求: jpg、gif、png (20MB) ,最多上传3个文件</li> </ul>
资质证件	+上传 ≥ 浏览 上传格式要求: jpg、gif、png(20MB),最多上传20个文件
	□○入库提交

6、后续可在"入库资料管理"查看审核状态。

🛛 后台管理		
☆ 用户中心	希用户中心 > 100 内容管理 > 田入库资料管理	
👗 账号管理	法人基本情况表 ◇ ▶	
👪 内容管理 🖌 🗸		19-4- 10/L
♥ 囲 入库资料管理	排序 = 王题	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	0	待审核 《 修改
	0	未通过 『修改
	0	已通过 2 修改